

**CURSO PRESENCIAL**  
**REVISÃO, REAJUSTE E REPACTUAÇÃO NOS**  
**CONTRATOS DE COMPRAS E SERVIÇOS**  
DE ACORDO COM A NOVA  
LEI 14.133/2021 E A LEI DAS ESTATAIS

**24 E 25 DE MARÇO**  
**BOA VISTA - RR**

# APRESENTAÇÃO

A Lei nº 14.133/2021, novo marco legal das licitações e contratos administrativos, trouxe mudanças significativas na gestão contratual, especialmente nos procedimentos de renovação, repactuação e reajuste de preços. Para que gestores públicos, fiscais de contratos e profissionais que atuam na área possam aplicar corretamente a legislação e evitar riscos jurídicos e financeiros, torna-se essencial compreender os fundamentos, hipóteses legais e procedimentos práticos relacionados ao tema.

O curso “Renovação, Repactuação Contratual e Reajuste de Preços segundo a Lei nº 14.133/2021” foi desenvolvido para oferecer uma visão clara e atualizada sobre os contratos administrativos, abordando desde os conceitos básicos até questões avançadas, como o reequilíbrio econômico-financeiro, teoria da imprevisão e jurisprudência aplicada.

## OBJETIVOS

- Compreender as regras e peculiaridades dos contratos administrativos previstas na Lei nº 14.133/2021;
- Identificar hipóteses legais de prorrogação, alteração contratual e recomposição econômico-financeira;
- Diferenciar reajuste, repactuação e revisão, aplicando corretamente cada instituto;
- Analisar e processar pedidos de recomposição com segurança técnica e jurídica;
- Desenvolver boas práticas de gestão contratual, garantindo eficiência, legalidade e transparência na Administração Pública.

## PÚBLICO-ALVO

- Gestores e fiscais de contratos administrativos;
- Servidores públicos que atuam nas áreas de compras, licitações e contratos;
- Advogados e assessores jurídicos que prestam apoio à Administração Pública;
- Auditores, controladores internos e externos;
- Profissionais e consultores que atuam em empresas contratadas pelo setor público e precisam compreender os mecanismos de renovação, repactuação e reajuste de preços.

# CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

## **CONTRATO ADMINISTRATIVO:**

- Conceito e características do contrato administrativo;
- Formalização do contrato administrativo: procedimentos e cuidados;
- Cláusulas exorbitantes
- Cláusulas necessárias e aplicação na gestão e fiscalização do contrato;
- Contrato e substitutivos (instrumentos congêneres);
- Convocação para assinatura do contrato e as implicações da recusa do contratado;

## **DURAÇÃO DOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS:**

- Contagem de prazo;
- Prazo de vigência x Prazo de execução;
- Prorrogação do prazo de vigência e execução: hipóteses legais, requisitos, vedações e procedimento;
- Prorrogação de prazos de serviços de escopo
- Prorrogação excepcional.

## **ALTERAÇÕES CONTRATUAIS:**

- Alterações nos contratos à luz da Lei Federal nº 14.133/2021;
- Hipóteses legais de alteração: unilateral e por acordo entre as partes;
- Alterações qualitativas: hipótese, requisitos e limites;
- Alterações quantitativas: hipóteses, requisitos e limites;
- Procedimento de alteração contratual;
- Cuidados especiais: desnaturação do objeto e ausência de fato superveniente.

## **O GESTOR E FISCAL DE CONTRATOS NA LEI Nº 14.133/2021 E NO DECRETO Nº 10.086/2022:**

- Atribuições de gestor e fiscal de contratos na Lei Federal nº 14.133/2021

## **PAGAMENTO:**

- Fases da despesa e regras do procedimento de pagamento;
- A participação do gestor e fiscal no pagamento do objeto contratual;
- Retenção e glosa: hipóteses e procedimentos.

## **REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:**

### **O dever constitucional de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro**

- Previsão no art. 37, XXI da CF/88
- Natureza de cláusula pétrea dos contratos administrativos
- Princípio da isonomia entre Administração e contratado
- Consequências jurídicas do desequilíbrio

### **Reajuste, Repactuação e Revisão**

- Definições e distinções conceituais
- Reajuste: periodicidade, índices e cláusula de atualização
- Repactuação: contratos de serviços contínuos, custos de mão de obra
- Revisão: caráter excepcional, recomposição diante de fatos imprevisíveis

# CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

## **Teoria da imprevisão e fatos geradores**

- Conceito e requisitos da teoria da imprevisão
- Caso fortuito, força maior e fato do príncipe
- Alterações extraordinárias e extracontratuais
- Jurisprudência dos tribunais de contas e do STF

## **Análise e processamento dos pedidos**

- Fluxo procedimental: protocolo, instrução e decisão
- Papéis: contratado, gestor/fiscal do contrato, assessoria jurídica e autoridade competente
- Critérios objetivos para comprovação do desequilíbrio
- Necessidade de motivação e transparência administrativa

## **Formalização: termo de apostilamento x termo aditivo**

- Hipóteses de cabimento do apostilamento (ajustes automáticos e de ofício)
- Hipóteses de cabimento do aditivo (alteração contratual bilateral)
- Riscos de utilização inadequada do instrumento
- Repercussões na formalização contábil e orçamentária

## **Periodicidade e preclusão**

- Limites temporais para pedidos de recomposição (ex.: anualidade do reajuste)
- Preclusão administrativa: perda do direito por inércia
- Relação entre periodicidade e controle de legalidade
- Boas práticas de planejamento e gestão contratual

# INSTRUTOR



## IGOR GOMES

Mestre em Direito Público pela Universidade de Nantes e em Direito do Estado por Universidade Federal, além de especialista em Direito Ambiental. Atualmente, atua como Procurador de Estado e é Procurador-Chefe da Coordenadoria do Consultivo de PGE, onde também preside a Comissão de Padronização de Minutas. Fundador do Grupo de Direitos Humanos da Procuradoria, autor de diversos artigos sobre gestão de riscos e licitações. Ele é professor na Escola de Gestão de Estado e tem experiência em cursos de formação para servidores, contribuindo para o desenvolvimento de profissionais no setor público. Consultor associado à Conexões Educação.



# INFORMAÇÕES GERAIS

## ▶ DATA

📅 24 e 25 de março de 2026  
**Local: Boa Vista - RR**

## ▶ HORÁRIO

🕒 8h30 às 17h30 e das 8h30 às 12h30

## ▶ INVESTIMENTO

💰 R\$ 1.890,00

## ▶ CARGA HORÁRIA

🕒 12 horas

## ▶ FORMA DE PAGAMENTO (CRÉDITO EM CONTA)

Banco do Brasil: Ag 2971-8 | C/C 99805-2  
Banco Itaú: Ag 0935 | C/C 74821-0

## ▶ TELEFONE

📞 +55 71 99188-3163

## ▶ E-MAIL

✉ [incompany@conexxoes.com.br](mailto:incompany@conexxoes.com.br)

**ESTE TREINAMENTO PODE SER CUSTOMIZADO PARA SUA ORGANIZAÇÃO. SOLICITE UMA PROPOSTA.**

\* Após a confirmação do curso, e mesmo antes que tal fato ocorra, a Conexxões Educação reserva-se ao direito de adiar, cancelar ou substituir o Instrutor, quando ocorrerem fatores externos que impeçam sua efetivação ou por falta de quórum. Desta forma, não se aplica a Conexxões o pagamento de multas.

